



UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
INSTITUTO DE BIOLOGIA ROBERTO ALCANTARA GOMES  
Secretaria de Graduação

SOLICITAÇÃO PARA DEFESA DE MONOGRAFIA		
Nome:	Matrícula:	
Disciplina:	Código:	
Orientador:		
Co-orientador	Instituição:	
<b>TÍTULO DA MONOGRAFIA</b> (Em letra de forma legível)		
_____ _____ _____		
DATA DA DEFESA: ...../...../.....	HORA:.....	LOCAL: .....
<b>BANCA EXAMINADORA</b> (em letra de forma legível)		
Presidente da Banca:..... Departamento: .....		
Examinador 1: ..... Depto., Unidade Acadêmica ou Instituição:..... .....		
Examinador 2: ..... Depto., Unidade Acadêmica ou Instituição:..... .....		
Suplente:..... Departamento:.....		
<b>Aprovado Conselho Deliberativo Depto. de ..... em ...../...../.....</b>		
<b>ATENÇÃO:</b> Este pedido deverá ser feito com pelo menos 30 dias de antecedência da data prevista, para julgamento pelo Conselho Deliberativo do Departamento. A elaboração das cartas-convite e das atas de defesa é atribuição do Departamento ao qual a disciplina está vinculada. O Departamento deve enviar à Secretaria de Graduação, com 15 dias de antecedência, duas cópias da ata de defesa para conferência de dados e providências administrativas. Após a defesa, as atas assinadas e dois exemplares corrigidos devem ser encaminhados à Secretaria de Graduação para as providências administrativas.		

Rio de Janeiro, ..... de .....de .....

---

Assinatura do orientador ou do Chefe de Departamento